

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Муравушка» города
Обнинска

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МБДОУ

д/с «Муравушка»

/Родина Е.Н./

«24» мая 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

Детский сад «Муравушка»

/Пустовалова С.С./

«24» мая 2021 г.



Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ детский сад «Муравушка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения.

Общее собрание трудового коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

Общее собрание трудового коллектива МБДОУ объединяет руководителей, педагогических и технических работников, работников блока питания, педагогов-психологов, педагогов-логопедов, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в МБДОУ детский сад «Муравушка», представителя учредителя.

Общее собрание трудового коллектива проводится не чаще двух раз в учебный год по плану работы МБДОУ и по мере необходимости.

Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства МБДОУ) и секретаря, ведущего протокол собрания.

Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

2. ЗАДАЧИ

Работа над договором коллектива с руководством МБДОУ (коллективным договором).

Решение вопросов социальной защиты работников.

Организация общественных работ.

3. ФУНКЦИИ

Обсуждается и утверждается коллективный договор руководства и работников МБДОУ.

Организует работу комиссии, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;

- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров.
- 3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- 3.4. Подготавливает и заслушивает отчёты комиссии, в частности о работе по коллективному договору.
- 3.5. Рассматривает перспективные планы развития МБДОУ.
- 3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации основной деятельности.
- 3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации МБДОУ.

4. ПРАВА

Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников МБДОУ.

Определять представительство в суде интересов работников МБДОУ.

Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

План работы общих собраний трудового коллектива является составной частью номенклатуры дел и планов работы МБДОУ. В деле хранится выписка из общего плана работы.

Отдельно ведётся книга протоколов заседаний общего собрания трудового коллектива и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью МБДОУ и подписью заведующего.

Документация общего собрания коллектива передаётся по акту при смене руководства МБДОУ.