**ДОГОВОР**

**о взаимоотношениях Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Муравушка»**

**города Обнинска с родителем (законным представителем)**

**г. Обнинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Муравушка» города Обнинска, именуемое в дальнейшем МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 131 от 16.07.2014 г. , выданной Министерством образования и науки Калужской области в лице заведующего , Пустоваловой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава с одной стороны и родителем (законным представителем) с другой стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемым в дальнейшем «Родитель» ребёнка, действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 **(**фамилия, имя, год рождения ребёнка)

**проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**именуемого в дальнейшем «воспитанник»; совместно именуемые стороны заключили настоящий договор** в соответствии с Федеральным Законом от29.12.2012г.№ 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, о нижеследующем:

 **I Предмет договора**

* 1. Настоящий договор обеспечивает оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в соответствии с лицензией ОУ на право ведения образовательной деятельности , в рамках реализации **Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) , содержание Воспитанника в МБДОУ, а также присмотр и уход за Воспитанником в возрасте от 1 года до 7 лет. Создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
	2. Наименование программы - Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада «Муравушка».
	3. Срок освоения Основной образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).
	4. Форма обучения - очная.
	5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ - режим полного дня (с 7.00 до 19.00).

**II Обязанности сторон**

**2.1. МБДОУ обязуется:**

2.1.1 Зачислить ребёнка в группу (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**общеразвивающей направленности**

на основании следующих документов:

* заявления родителей (законных представителей),
* свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории либо документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка
* документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

 2.1.1.1 Переводить в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу) с 1 сентября текущего года; из группы в группу - по заявлению родителя (законного представителя) и при наличии мест в данной группе.

2.1.2 Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника,

его интеллектуальное, физическое и личностное и социальное развитие; коррекцию (элементарную, квалификационную) имеющихся отклонений в развитии ребёнка; развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.3 Осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, учитывая особенности его развития и потребности, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации .

2.1.4 При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5 Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.6 Обеспечить Родителю (законному представителю) доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников .

2.1.7 Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](https://docviewer.yandex.ru/?url=ya-mail%3A%2F%2F2480000002097640014%2F1.3&name=%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8.docx&c=53d62f895ab4#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательными программами МБДОУ и условиями настоящего Договора.

2.1.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной средыв пределах финансовых средств, выделяемых для этих целей учредителем.

2.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя (законного представителя) и Воспитанника.

2.1.10. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия

* *На основании Договора о сотрудничестве с ФГБУЗ КБ № 8 ФМ БА России*
* *санитарно – гигиенических мероприятий по плану ФГБУЗ КБ № 8 ФМ БА России.*

2.1.11. Обеспечить ребёнка сбалансированным 4-х разовым централизованным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.12. Установить график посещения ребёнком МБДОУ *с 7. 00 до 19. 00 пятидневной рабочей недели.*

2.1.13. Изменение режима работы МБДОУ допускается только по решению Учредителя .

2.1.14. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, карантина, санаторно-курортного лечения, отпуска родителя (законного представителя) по заявлению родителя, (законного представителя), домашнего режима (на основании медицинской справки от врача), согласовав с администрацией МБДОУ.

2.1.15. Разрешить «Родителю» (законному представителю) находиться в группе вместе с ребёнком при поступлении его в МБДОУ(во время адаптационного периода) и в других случаях **по согласованию с руководителем МБДОУ.**

2.1.16. Выплачивать раз в полугодие компенсацию родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником (ст. 65 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»): обеспечивать в рамках компетенции Исполнителя, установленной законодательством, организационное, документационное и информационное сопровождение при предоставлении Заказчику компенсации части родительской платы за содержание Воспитанника в образовательном учреждении. Компенсация родительской платы за содержание предоставляется родителям (законным представителям) воспитанников детского сада, относящихся к категории малообеспеченных граждан и подтверждающие данный статус через службу соцзащиты. Размер компенсации родительской платы зависит от количества детей в семье и составляет:

• на первого ребенка – 20 процентов;

• второго ребенка – 50 процентов;

• третьего и последующих детей – 70 процентов.

2.1.17.Предоставлять льготы по родительской плате за присмотр и уход за Воспитанником в образовательном учреждении в соответствии с законодательством об образовании и правовыми актами муниципального образования «Город Обнинск».

Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- детей – инвалидов;

- детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей с туберкулезной интоксикацией, зачисленных в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования;

- детей с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, умственная отсталость легкой, умеренной и тяжелой степени, аутизм, сложные дефекты и др.) зачисленных в дошкольные группы коррекционно-развивающего обучения муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

- детей граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины до получения ребенком гражданства Российской Федерации и др.категории, указанные в Порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБОУ, реализующих ОП ДО, городского округа «город Обнинск» .

Размер родительской платы снижается на 50% (льгота):

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, а также родителей многодетных семей, имеющих старшего ребенка, обучающегося по очной форме обучения, до достижения им возраста 23 лет;

- для семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы;

- детей, родители (законные представители) которых являются штатными работниками муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

- детей, родители (законные представители) которых признаны малоимущими.

2.1.18. В связи с производственной необходимостью в течение учебного года, в летний оздоровительный период (с 1 июня по 31 августа) осуществлять объединение групп по принципу комплектования разновозрастных групп, в соответствии с нормами Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2020 № 236.

2.1.19.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года (при комплектовании групп по одновозрастному принципу).

2.1.20.Соблюдать настоящий договор

**2. «Родитель» (законный представитель) обязан:**

2.2.1.Соблюдать требования учредительных документов МБДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, младшему обслуживающему, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МБДОУ и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2**. Родители (законные представители) ежемесячно вносят родительскую плату в порядке и сроки, предусмотренные договором, но не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.** Ежемесячно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ, установленную Учредителем и закрепленную законодательно Постановлением Администрации города Обнинска, в сумме 138 рублей в день.

***Начисление и оплата суммы родительской платы осуществляется пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения, согласно табелю учета посещаемости детей за указанный период (по каждой группе отдельно) и календарному графику работы образовательного учреждения.***

***Размер родительской платы устанавливается Учредителем и утверждается правовым актом муниципального образования «Город Обнинск».***

***Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.***

2.2.3**. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 16 летнего возраста и лицам в нетрезвом состоянии.**

**Либо лицам, достигшим возраста не менее 16 лет и уполномоченным по письменному заявлению Заказчика).**

**Передавать Воспитанника воспитателю не ранее 7:00 часов и забирать у воспитателя из учреждения до 19.00 часов.**

2.2.4.При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять МБДОУ все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка МБДОУ.

2.2.7. **Своевременно** информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.8. Предоставлять в МБДОУ справку после перенесенного заболевания.

2.2.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.2.10. Снимать и ставить его на питание *до 09. 30 часов утра по телефону 39-7 – 34 - 02* за один день до выхода ребенка в образовательное учреждение и за один день до выбытия ребенка*.***

2.2.11. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.12. Соблюдать настоящий договор.

**III Права сторон**

**3. МБДОУ имеет право:**

3.3.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

3.3.3.Обеспечить оказание МБДОУ Воспитаннику с ОВЗ образовательных услуг в соответствии с лицензией ОУ на право ведения образовательной деятельности , в рамках реализации Адаптированной Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ с согласия родителей ( законных представителей) и при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о состоянии здоровья ребёнка.

3.3.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за Воспитанником в образовательном учреждении на срок до 30 дней по его письменному ходатайству в связи с уважительными причинами.

3.3.5. Взыскивать через суд затраты на присмотр и уход за Воспитанником в случае неуплаты Заказчиком средств за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении более чем за 30 календарных дней.

3.3.6. Отчислить Воспитанника из образовательного учреждения по письменному заявлению родителей (законных представителей).

**4. Родитель имеет право:**

3.4.1.Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы .

3.4.2.Получать от МБДОУ информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](https://docviewer.yandex.ru/?url=ya-mail%3A%2F%2F2480000002097640014%2F1.3&name=%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8.docx&c=53d62f895ab4#Par74) настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.4.3.Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Родителя(законного представителя).

3.4.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых МБДОУ Воспитаннику за рамками Основной образовательной программы .

3.4.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.4.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ. **Принимать участие в работе родительских собраний и совещаний родительского комитета, с правом совещательного голоса.**

3.4.7. Заслушивать отчёты воспитателей на родительских собраниях о работе с детьми в группе.

3.4.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ *за 10 дней.*

**IV Срок действия договора. Основания для расторжения и изменения договора.**

**4.4.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон, что оформляется в качестве Дополнительного соглашения к нему.**

**4.4.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.**

Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**4.4.3 Срок действия договора с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 до 31.08.20\_\_\_\_\_\_года.**

 **4.4.4 Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится в МБДОУ у заведующего, другой у «Родителя» (законного представителя).**

4.4.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

4.4.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

 **С Уставом , лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными правовыми актами, регламентирующими деятельность МБДОУ детский сад «Муравушка» ознакомлен:**

**« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись ФИО

**V Реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МБДОУ** **детский сад «Муравушка»** **Адрес: 249034, Калужская обл., г. Обнинск** **ул. Белкинская, д.33** Тел./факс (48439) 2 03 61E-mail: murava16@yandex.ruОКПО 35312693, ОГРН 1024000959223,ИНН/КПП 4025039737/402501001**Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПустоваловаС.С.**  (подпись) (ФИО заведующего)  **МП** | **«Родитель» (законный представитель)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(подпись) (ФИО родителя(представителя)) |

**Второй экземпляр на руки получен** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись)